

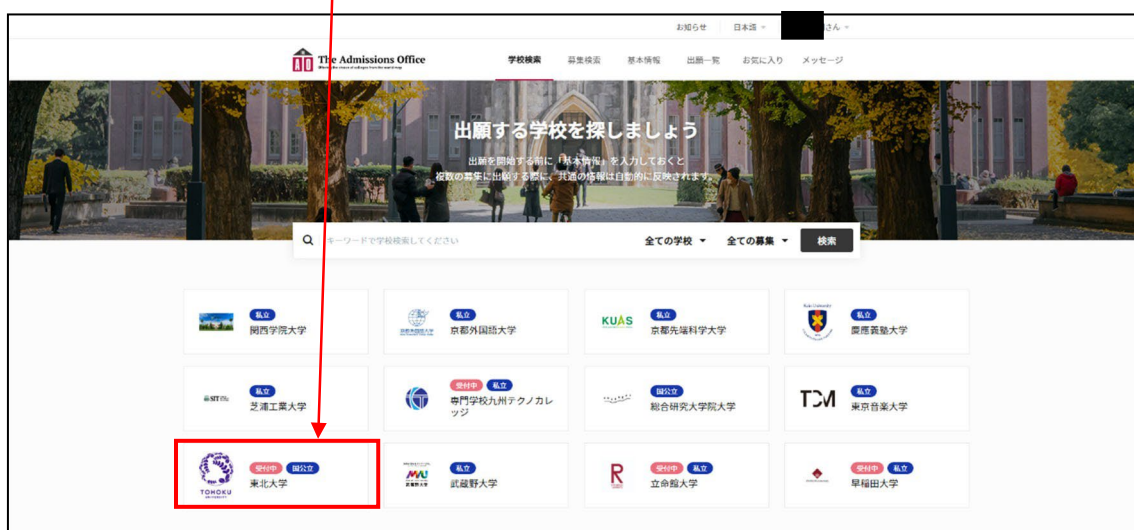
また、会員登録の際のメールアドレスは、正確なものでお願いします。
(出願完了したら、その旨メールが届きます。メールアドレスに誤りがあると届きません。)

3. 会員登録したら、画面上部の

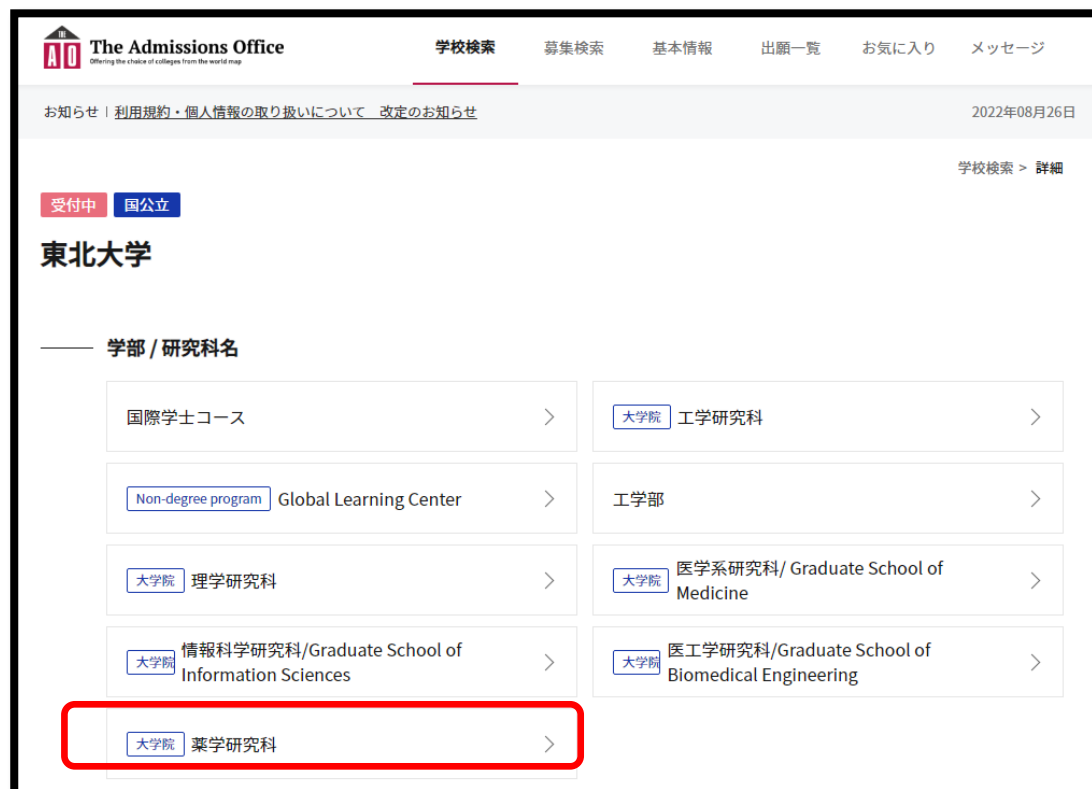


のロゴもしくは「学校検索」

4. TOP 画面から、「東北大学」を選択してください。



5. 「薬学研究科」を選択してください。



6. 志願する課程を選択してください。

子校検索 > 詳細 > 学部 / 研究科

国公立

東北大学 / 薬学研究科

—— 学科 / 専攻名

博士課程前期2年の課程	>	博士課程後期3年の課程	>
薬学履修課程	>	Doctoral Program (3years)	>

7. 志願する選抜を選択してください。

注！ 出願期間になるまで、表示されません。

国公立

東北大学 / 薬学研究科 / 博士課程前期2年の課程

—— 募集名

受付状態	募集名	募集締切日時
☆ 受付開始前	【テスト】令和5年度外国人留学生等特別選抜（令和5年4月入学）のコピー	— >

8. 「出願を開始する」をクリックして始めてください。

受付中 国公立

東北大学 / 薬学研究科 / 博士課程前期2年の課程 / 【テスト】令和5年度外国人留学生等特別選抜（令和5年4月入学）のコピー

—— 募集情報

募集開始日時	2022/08/31 12:00:00
入学年月	2023/04
試験日時	2023/02/03
試験会場	東北大学青葉山キャンパス 講義棟

☆ お気に入り + 出願を開始する



9. 左のサイドバー、出願書類 1「入学願書」をクリックします。

東北大学 / 薬学研究科 / 博士課程前期2
年の課程 / 【テスト】令和5年度外国人
留学生等特別選抜（令和5年4月入学）の
コピー

出願中 国公立

【テスト】令和5年度外国人留学生等特別選抜（令和5年4月入学）

進捗
0 / 4

必須項目の進捗
0 / 2

* は必須項目です。

出願書類

1 入学願書 *

2 提出書類

募集情報

PCをご利用の方は左のサイドバー、スマートフォンをご利用の方は上部のメニュー書類の入力に進んでください。

出願を取り消す

10. 以下、指示に従って、情報を入れていきます。最後まで入れたら「保存して次へ」をクリックしてください。なお、項目の隣に赤いアスタリスクがあるものは必須項目となっています。

入学願書

出願者情報

* 必須項目

専攻名
分子薬科学専攻
募集要項1. (p.2)を確認のうえ、志望する専攻を選択してください。

志望分野
医薬製造化学
文字数: 6 / 200
募集要項1. (p.2)の「分野」欄から、志望分野1科目を選び、正しく入力してください。（例：医薬製造化学）

志望専攻科目（分野）の担当教員名 *
〇〇〇〇
文字数: 4 / 200

志望専攻科目（分野）の担当教員にコンタクトを取りましたか？ *
はい

カナ氏名 *
性との間は全角スペースで1文字分空けて入力してください。（例）トウホク タロウ
全角文字のみで入力してください。

漢字氏名（日本人及び漢字を使用する外国人出願者は必須）

保存して次へ

- 1 1. 次に書類の提出画面になります。最後まで入れたら、「保存して次へ」をクリックしてください。なお、項目の隣に赤いアスタリスクがあるものは必須項目となっています。

東北大学 / 薬学研究科 / 博士課程前期2
年の課程 / 【テスト】令和5年度外国人
留学生等特別選抜（令和5年4月入学）の
コピー

進捗
1 / 4

必須項目の進捗
1 / 2

* は必須項目です。

出願書類
✓ 入学願書 *
2 提出書類 *

依頼書類
3 事前確認書

郵送書類
4 書類一覧

提出書類

はじめに回答してください * 必須項目

志願者の属性によって、提出書類が異なるので、最初に下記の項目に回答してください。選択によって提出フォームが変わりますので、間違いのないように登録してください。
選択の誤りにより、本来必要な書類が登録されなかった場合は、出願が認められないことがありますので、注意してください。

東北大学薬学部の学生又は卒業生ですか * ☐ はい ☐ いいえ
他大学の在学学生や卒業生は「いいえ」を選択してください

在職者ですか * ☐ はい ☐ いいえ

日本国籍ですか * ☐ はい ☐ いいえ

検定料を納入しましたか * ☐ 検定料を納付しました ☐ 国費外国人留学生のため、納付していません ☐ 風水害等の災害により被災し、検定料免除を申請しているため、納入しませんでした

保存して次へ

- 1 2. 左サイドバーから「内容確認」をクリック。出願書類に誤りがないかを確認してください。確認したら、「全書類をもう一度確認してください」欄でチェックをし、「出願を完了する」をクリックしてください。

依頼書類
3 事前確認書

郵送書類
4 書類一覧

内容確認

全書類をもう一度確認してください。

✓ はい、確認しました。

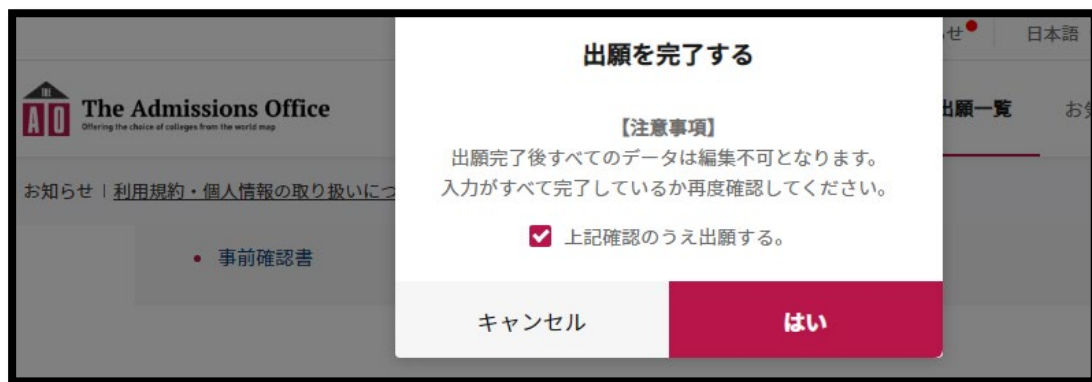
編集を続ける

出願を完了する

- 1 3. ポップアップで再度の確認をされますので、「上記確認の上出願する。」にチェックをいれて「はい」をクリック。これで完了です。

注！**出願完了後は、出願内容の修正等はありません。**

出願を完了する前に、再度、出願内容・書類に誤りがないか、確認をしてください。



- 1 4. 会員登録した際のメールアドレスに、次のようなメールが届きます。

【件名】[The Admissions Office] 東北大学 [大学名]薬学研究科[学部／研究科名] XXXX
(出願した課程・選抜) への出願完了のお知らせ

【本文】

●●●● 様

XXXX (出願した専攻・選抜) への出願が完了いたしました。

<https://admissions-office.net/ja/>・・・

このメールは"The Admissions Office" (TAO)から自動送信されております。
内容に心当たりのない場合や、質問がある場合はたいへんお手数ですが薬学研究科教務係までお問い合わせください。

お問い合わせ先：

薬学研究科教務係

[<pharm-kyom@grp.tohoku.ac.jp>](mailto:pharm-kyom@grp.tohoku.ac.jp)

※ 出願書類に不備があった場合、追って不備照会の連絡が届きます。また、出願書類が不備なく受理された場合、追って出願書類受理の通知が届きますので、必ず確認してください。